

УТВЕРЖДЕНО

Приказом директора

МБОУ «Лицей №23»

от 05.10.2017 № 181/01-05-1



**Положение об организации внеурочной
деятельности обучающихся в МБОУ «Лицей №23»**

г. Озерск
Челябинская область
2017 год

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение разработано в соответствии с:

- Законом Российской Федерации «Об образовании в РФ» от 29.12.2012 №273-ФЗ;
- Приказом Минобрнауки России № 1040 от 22.09.2015 «Об утверждении Общих требований к определению нормативных затрат на оказание государственных (муниципальных) услуг в сфере образования, науки и молодежной политики, применяемых при расчете объема субсидии на финансовое обеспечение выполнения государственного (муниципального) задания на оказание государственных (муниципальных) услуг (выполнения работ) государственным (муниципальным) учреждением;
- Федеральным государственным образовательным стандартом начального общего образования (приказ Минобрнауки России от 06.10.2009 № 373);
- Федеральным государственным образовательным стандартом основного общего образования (приказ Минобрнауки России от 17.12.2010 № 1897);
- Федеральным государственным образовательным стандартом среднего (полного) общего образования (приказ Минобрнауки России от 17.05.2012 № 413);
- Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – программам начального общего, основного общего и среднего общего образования (приказ Минобрнауки России от 30.08.2013 № 1015);
- СанПиН 2.4.2.2821-10 «Санитарно-эпидемиологические требования к условиям и организации обучения в общеобразовательных учреждениях» (от 29.12.2010 № 189 в редакции изменений №3, утвержденных постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 24.11.2015 № 81);
- Приказом Росстата от 17.08.2016 №429 «Об утверждении статистического инструментария для организации Министерством образования и науки Российской Федерации федерального статистического наблюдения за деятельностью организаций, осуществляющих подготовку по образовательным программам начального общего, основного общего, среднего общего образования»;
- Письмом Минобрнауки России от 14.12.2015 №09-3564 «О внеурочной деятельности и реализации дополнительных общеобразовательных программ».

1.2. Положение определяет структуру, условия, направления внеурочной деятельности обучающихся.

1.3. Внеурочная деятельность, как составная часть основной образовательной программы МБОУ «Лицей №23» (далее – учреждение),

является специально организованной деятельностью обучающихся в формах, отличных от урочной системы обучения.

2. Условия организации внеурочной деятельности

2.1. Учреждение самостоятельно определяет направления и формы внеурочной деятельности в рамках реализации основной образовательной программы. При отсутствии возможности для реализации внеурочной деятельности учреждения в рамках соответствующих государственных (муниципальных) заданий, формируемых учредителем, использует возможности образовательных учреждений дополнительного образования детей, организаций культуры и спорта.

2.2. Учреждение в каникулярное время может использовать часы внеурочной деятельности на организацию отдыха детей и их оздоровления, тематических лагерных смен, летних выездных школ, создаваемых на базе учреждения и образовательных учреждений дополнительного образования детей.

2.3. Учреждение самостоятельно разрабатывает и утверждает план внеурочной деятельности, который определяет состав и структуру направлений, формы организации и объем внеурочной деятельности обучающихся (до 10 часов в неделю).

2.4. Учреждение самостоятельно определяет количество часов внеурочной деятельности с учетом имеющихся условий и ресурсов. Количество часов, отводимое на внеурочную деятельность, может меняться в течение учебного года.

2.5. Учреждение определяет режим урочной и внеурочной деятельности самостоятельно на основе СанПиНа 2.4.2.2821-10 «Санитарно-эпидемиологические требования к условиям и организации обучения в общеобразовательных учреждениях».

2.6. Организация занятий внеурочной деятельности является неотъемлемой частью образовательного процесса в учреждении, которое предоставляет обучающимся возможность выбора широкого спектра занятий, направленных на развитие обучающихся и позволяет реализовать требования ФГОС в полной мере.

3. Цели и задачи внеурочной деятельности

Целью внеурочной деятельности является обеспечение достижения ребенком планируемых результатов освоения основной образовательной программы за счет расширения информационной, предметной, культурной среды, в которой происходит образовательная деятельность, повышения гибкости ее организации.

Основными задачами организации внеурочной деятельности обучающихся в учреждении являются:

- выявление интересов, склонностей, способностей, возможностей обучающихся к различным видам деятельности;
- создание условий для индивидуального развития ребенка в избранной сфере внеурочной деятельности;
- формирование системы знаний, умений, навыков в избранном направлении деятельности;
- развитие опыта творческой деятельности, творческих способностей;
- создание условий для реализации приобретенных знаний, умений и навыков;
- развитие опыта неформального общения, взаимодействия, сотрудничества;
- расширение рамок общения с социумом.

Внеурочная деятельность в учреждении осуществляется в соответствии с возрастными особенностями обучающихся, преемственностью с технологиями учебной деятельности; опорой на традиции и положительный опыт организации внеурочной деятельности учреждения. Участие во внеурочной деятельности является для обучающихся обязательным.

Внеурочная деятельность планируется и организуется с учетом индивидуальных особенностей и потребностей ребенка, запросов семьи, культурных традиций, национальных и этнокультурных особенностей региона.

4. Направления, формы и виды организации внеурочной деятельности

4.1. Направления, формы и виды внеурочной деятельности определяются в соответствии с программами начального общего, основного общего и среднего общего образования учреждения.

4.2. Внеурочная деятельность осуществляется через:

- учебный план, предусматривающий дополнительные образовательные модули, практикумы, спецкурсы, кружки, школьные научные общества, учебные научные исследования и т.д., проводимые в формах, отличных от урочных;

- дополнительные образовательные программы учреждения;
 - образовательные программы учреждений дополнительного образования;
 - классное руководство (экскурсии, диспуты, круглые столы, соревнования, общественно-полезные практики);

- инновационную (экспериментальную) деятельность по разработке, апробации, внедрению новых образовательных программ, в том числе учитывающих региональные особенности.

4.3. Внеурочная деятельность организуется:

1) по направлениям: духовно-нравственное, социальное, общеинтеллектуальное, общекультурное, спортивно-оздоровительное;

2) по видам деятельности: игровая, познавательная, досугово - развлекательная деятельность (досуговое общение), проблемно-ценностное

общение; художественное творчество, социальное творчество (социальная преобразующая добровольческая деятельность); техническое творчество, трудовая (производственная) деятельность, спортивно-оздоровительная деятельность; туристско-краеведческая деятельность;

3) в формах: экскурсии, кружки, секции, олимпиады, конкурсы, соревнования, поисковые исследования через организацию деятельности учащегося во взаимодействии со сверстниками, педагогическими работниками, родителями.

4.4. Содержание занятий, предусмотренных в рамках внеурочной деятельности, формируется с учётом пожеланий обучающихся и их родителей (законных представителей) с учетом возможностей МБОУ «Лицей№23», учреждений дополнительного образования, культуры и спорта.

5. Организация внеурочной деятельности

5.1. Распределение времени на внеурочную деятельность по годам обучения определяется администрацией учреждения. Количество часов, отводимое на внеурочную деятельность в определенном классе, учреждением определяется самостоятельно, исходя из имеющихся ресурсов и за счет интеграции ресурсов учреждения и учреждений дополнительного образования детей.

5.2. Учреждение самостоятельно разрабатывает и утверждает расписание занятий внеурочной деятельности, которое формируется отдельно от расписания уроков.

5.3. Внеурочная деятельность может быть организована на базе учреждений дополнительного образования детей (учреждений культуры и спорта), загородных лагерей, баз отдыха, с которыми учреждение заключает договор сотрудничества.

5.4. Занятия внеурочной деятельности проводятся учителями начальных классов, учителями-предметниками, педагогом-психологом, педагогом-библиотекарем, педагогами дополнительного образования учреждения, педагогами учреждений дополнительного образования (по договору).

5.5. Обучающиеся, их родители (законные представители) участвуют в выборе направлений и форм внеурочной деятельности.

5.6. Предварительный выбор программ внеурочной деятельности на следующий учебный год обучающимися производится во втором полугодии на основе анкетирования.

5.7. Для обучающихся 1-х классов набор направлений и программ внеурочной деятельности предлагается на родительском собрании.

5.8. Отслеживание занятости обучающихся класса внеурочной деятельностью в учреждении и учреждениях дополнительного образования осуществляется классным руководителем (Приложение № 3).

5.9. Часы внеурочной деятельности подразделяются на регулярные и нерегулярные. Регулярные: часы курсов внеурочной деятельности, зафиксированные в Журнале внеурочной деятельности.

Нерегулярные: конференции, олимпиады, экскурсии, соревнования, общественно-полезные практики.

5.10. Продолжительность занятий внеурочной деятельности составляет 45 минут. Для обучающихся первых классов в первом полугодии продолжительность занятий внеурочной деятельности не должна превышать 35 минут.

5.11. Фиксирование проведенных занятий внеурочной деятельности, их содержания, посещаемости учащихся производится в ежегодно оформляемом журнале внеурочной деятельности. Журнал является финансовым документом.

5.12. Темы занятий курсов внеурочной деятельности должны соответствовать содержанию образовательной программы курса внеурочной деятельности и фиксироваться в журнале записи курсов внеурочной деятельности педагогом, который проводит занятия.

5.13. Для обучающихся, посещающих занятия в учреждениях дополнительного образования, спортивных школах, музыкальных школах и других организациях, количество часов внеурочной деятельности сокращается.

5.14. В период летних каникул для продолжения внеурочной деятельности могут использоваться возможности организации отдыха детей и их оздоровления в городском оздоровительном лагере Учреждения, в летних выездных школах, создаваемых на базе Учреждения и учреждений дополнительного образования.

5.15 Контроль за реализацией программ внеурочной деятельности осуществляется заместителем директора.

6. Требования к программам внеурочной деятельности

6.1. Внеурочная деятельность осуществляется посредством реализации рабочих программ внеурочной деятельности, которая является неотъемлемой частью основной образовательной программы образовательной организации, разрабатываемой самостоятельно в соответствии с ФГОС.

6.2. Рабочая программа внеурочной деятельности является частью основной общеобразовательной программы, наравне с иными программами, входящими в содержательный раздел основной образовательной программы.

6.3. Рабочая программа внеурочной деятельности разрабатывается на основе требований к результатам освоения общеобразовательных программ с учетом основных направлений программ, включенных в структуру общеобразовательной программы.

6.4. Рабочие программы внеурочной деятельности должны содержать:

- титульный лист (Приложение № 1),
- планируемые результаты освоения внеурочной деятельности,

- содержание внеурочной деятельности с указанием форм ее организации и видов деятельности,
- тематическое планирование с указанием количества часов, отводимых на освоение каждой темы (Приложение № 2).

7. Оценка достижений результатов внеурочной деятельности

7.1. Оценка достижений результатов внеурочной деятельности носит комплексный подход и предусматривает оценку достижений обучающихся (портфель достижений) и оценку эффективности внеурочной деятельности учреждения в целом.

7.2. Оценке образовательных результатов внеурочной деятельности подлежат образовательные результаты, которые запланированы педагогом и зафиксированы в рабочих программах курсов внеурочной деятельности.

7.3. В конце учебного года проводится промежуточная аттестация обучающихся с целью определения качества освоения обучающимися образовательных программ внеурочной деятельности.

7.4. Формы промежуточной аттестации объединяются понятием контрольно-оценочной процедуры. Контрольно-оценочная процедура предполагает непосредственное участие в ней обучающегося, очное или заочное.

7.5. Промежуточная аттестация обучающихся проводится в форме защиты проектов по выбранной тематике, творческой работы, теста, викторины, соревнований, творческих отчетов с приложением контрольно-измерительных материалов (КИМов).

7.6. Оценка достижений результатов внеурочной деятельности осуществляется на трех уровнях:

- представление коллективного результата деятельности группы обучающихся в рамках одного направления (результаты работы кружка, детского объединения, системы мероприятий, лагерной смены и т. п.);
- индивидуальная оценка результатов внеурочной деятельности проводится на основании Положения о рейтинге участника внеурочной деятельности.
- качественная и количественная оценка эффективности деятельности учреждения по направлениям внеурочной деятельности на основании суммирования индивидуальных результатов обучающихся и коллективных результатов групп обучающихся.

8. Управление внеурочной деятельностью

8.1. Общее руководство внеурочной деятельностью с обучающимися в МБОУ «Лицей№23» осуществляют заместители директора на основе своих должностных обязанностей.

8.2. Организация внеурочной деятельности с обучающимися осуществляется на основании приказа директора учреждения по согласованию с методическим советом на основании обобщенной заместителями директора информации по изучению спроса и предложения образовательных услуг.

8.3. Внеурочная работа осуществляется в соответствии с расписанием, утвержденным директором учреждения.

Обсуждено
на методическом совете учреждения
протокол № 19 от 02.10.2017г.

**Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Лицей №23»
(МБОУ «Лицей №23»)**

УТВЕРЖДАЮ

Председатель Методического совета
_____ Е.А. Лукьянова

_____ 20__ г. протокол № _____

**Рабочая программа курса внеурочной деятельности
общеинтеллектуального направления**

_____ название

_____ автор программы

_____ класс

_____ часов
_____ всего часов

Учитель (педагог):

_____ Фамилия, Имя, Отчество

Рекомендовано ОПОП _____

Руководитель ОПОП _____ / _____

_____ 20__ протокол № _____

г. Озерск
Челябинская область
20__ год

Тематическое планирование
с указанием количества часов, отводимых на освоение каждой темы,
по курсу внеурочной деятельности « _____ »

№ п/п	Наименование раздела	Количество часов	Темы занятий
----------	-------------------------	---------------------	--------------

